



# Kommissorium

## For Bestyrelsen i KBK

Senest opdateret: 09-05-2018

### Sammensætning

Bestyrelsen består af følgende medlemmer (5-8 medlemmer):

- Formand
- Kasserer
- Næstformand
- 2 – 5 bestyrelsesmedlemmer
- evt. 2 suppleanter

Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Alle arbejder for alle klubbens medlemmer – kontaktpersoner til udvalg udpeges blandt bestyrelsens medlemmer, disse fungere som sparring for udvalgene og kontakt ind i bestyrelsen.

### Udover bestyrelse og suppleanter har vi følgende:

- 2 interne revisorer (vælges direkte på GF)
- 1 ekstern revisor (vælges direkte på GF)

### Ansvar, mandat & myndighed

Bestyrelsen er klubbens øverste løbende beslutningsorgan. Kun generalforsamlingen står over bestyrelsen. Bestyrelsen beslutter strategier, politikker og arbejder strategisk og værdiorienteret. Bestyrelsen er ansvarlig for klubbens økonomi og udvikling. I krisesituationer er det kun formanden, der udtaler sig efter koordinering med de øvrige bestyrelsesmedlemmer.

### Opgaver

Det er bestyrelsens opgave at:

- Være ansvarlig for klubbens **strategier og politikker**
- Udvikle og vedligeholde **værdier og visioner** samt udbrede kendskabet til disse blandt klubbens medlemmer.
- Sikre **klubbens politiske og sportslige interesser** i såvel badmintonverdenen (fx Team Copenhagen) - som lands-, regional- og kommunalpolitisk

- Udvikle, implementere og vedligeholde **klubbens udviklingsplan** samt delegere opgaver ud i organisationen
  - Sikre klubbens øvrige aktiviteter stemmer overens med klubbens udviklingsplan og værdier – fx. sikre kvalitet og rød tråd i udvalgsarbejde i KBK.
- Vedligeholde og udvikle **klubbens organisation** og struktur.
  - Udarbejde **årshjul** for bestyrelsen (marts)
  - Opdatere **forretningsorden** for bestyrelsen (maj)
  - Ansætte og afskedige **personale** (evt. efter indstilling fra udvalg)
  - Godkende og underskrive **kontrakter** i henhold til bestyrelsens forretningsorden
  - Sikre forsvarlig og relevant **administrativt set-up**
  - Sikre referat af møderne i bestyrelsen
  - Udarbejde **budget og regnskab**
  - Sikre **medlemsudviklingen**
  - Ansvarlig for **kommunikationsstrategien**
- Arrangere **generalforsamlinger** samt vedligeholde og udvikle klubbens vedtægter

### Kvalifikationer

Medlemmerne af bestyrelsen vil tilsammen have særligt brug for følgende kompetencer:

- Tænke og arbejde strategisk, organisere, sætte mål
- Forretningsforståelse, økonomisk indsigt
- Kommunikere, motivere, samarbejde, proaktiv, delegere, prioritere, konflikthåndtere
- Indsigt i klubbens DNA og frivilligt arbejde
- Badmintonkompetencer

### Mødefrekvens

5-6 gange årligt á 3 timer.